

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Школа № 1»
Протокол от № 16 от 30.08.18.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Школа № 1»
Горбунов Р.Г.
"03" 09 2018 г.
Приказ № 229-03



Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Школа № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации (Положение; ОО) составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами с изменениями и дополнениями:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для контроля сформированности знаний, умений, учебных действий и компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, курсам или модулям.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. Фонд оценочных средств обеспечивает систему оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, и компетенций, определенных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств разрабатываются по каждому предмету, где предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фонда оценочных средств осуществляет заместитель руководителя ОО.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине модулю является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом педагогов, школьными методическими объединениями.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральным государственным образовательным стандартам общего образования;
- основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования, в т. ч. учебному плану,

- рабочей программе учебной дисциплины,
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, модуля.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Фонд оценочных средств должны быть разработан для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, модулю, входящим в учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

4.3. Комплекты контрольно-оценочных средств \основная форма - стандартизированная контрольная работа\ по каждой учебной дисциплине, модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Материалы оформляются в виде приложений к рабочей программе педагога по учебному курсу \дисциплине\ с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений. В содержание заданий стандартизированных контрольных работ учителя и администрация ОО включают планируемые результаты, достижение которых должна обеспечить школа за определенный период: год, полугодие, триместр или четверть.

Задания для стандартизированных контрольных работ должны учитывать контролируемые элементы содержания по кодификатору Федерального института педагогических измерений (далее – ФИПИ).

5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

5.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе рабочих программ учителей.

5.2. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком заместителю руководителя ОО и хранится в электронной базе данных.